

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Wójt Gminy Mściwojów ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Mściwojowie.

1. Stanowisko pracy : KIEROWNIK ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ

2. Wymagania niezbędne:

- a) posiada obywatelstwo polskie ,
- b) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta w pełni z praw publicznych
- c) posiada wykształcenie wyższe drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym,
- d) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku,
- e) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- f) cieszy się nieposzlakowaną opinią,
- g) posiada co najmniej 3 letni staż pracy lub wykonywała co najmniej 3 lata działalność gospodarczą o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku,

3. Wymagania dodatkowe od kandydata:

- a) wykształcenie wyższe II stopnia,
- b) uprawnienia do kosztorysowania,
- c) doświadczenie zawodowe w branży wodociągowo- kanalizacyjnej, zagospodarowania odpadami,
- d) referencje /opinie/ z poprzednich miejsc zatrudnienia,
- e) umiejętność „czytania ” dokumentacji technicznej w zakresie sieci wodno-kanalizacyjnej,
- f) prawo jazdy kategorii B,
- g) umiejętność organizacji pracy i kierowania pracą zespołu ludzi,
- h) odpowiedzialność, terminowość, rzetelność, umiejętność podejmowania trudnych decyzji, kreatywność, umiejętność pracy w warunkach stresowych,
- i) umiejętność obsługi komputera w programach MS OFFICE,
- j) znajomość zasad funkcjonowania jednostek budżetowych,
- k) znajomość przepisów prawa pracy,
- l) znajomość uwarunkowań i umiejętność analizy etapów przygotowania i realizacji inwestycji,
- m) znajomość zagadnień z zakresu ustaw:
 - ustawy o samorządzie gminnym,
 - o zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków,
 - prawo zamówień publicznych,
 - ochrony środowiska,
 - o gospodarce komunalnej,

4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku :

- a) kierowanie działalnością zakładu i reprezentowanie go na zewnątrz,
- b) wyznaczanie kierunków działania i rozwoju zakładu w ramach działań statutowych,
- c) współpraca przy opracowywaniu materiałów do projektu budżetu gminy,
- d) zarządzanie stacjami i sieciami wodociągowymi,
- e) zarządzanie oczyszczalnią ścieków i siecią kanalizacyjną,
- f) dbanie o pozytywne wyniki ekonomiczne zakładu,
- g) współpraca z Wójtem Gminy Mściwojów,
- h) opracowywanie kalkulacji ceny wody i odprowadzenia ścieków oraz przedstawianie jej do zatwierdzenia Radzie Gminy Mściwojów,
- i) realizowanie zadań gminy wynikających z gospodarki wodno-ściekowej,

- j) utrzymanie w stałej sprawności i eksploatacji ujęć wody i sieci wodociągowej,
- k) odpowiedzialność za odprowadzenie ścieków, utrzymanie w stałej sprawności istniejących urządzeń,
- l) kierowanie i bezpośredni nadzór nad podległymi pracownikami, podejmowanie czynności z zakresu prawa pracy,
- m) dysponowanie środkami finansowymi przewidzianymi w budżecie ZGK,
- n) zabezpieczenie majątku zakładu przed pożarem, kradzieżą, dewastacją.

4.Wymagane dokumenty :

- a) oferta z wnioskiem o zatrudnienie
- b) życiorys (CV)
- c) list motywacyjny
- d) kserokopie dokumentów poświadczający wykształcenie /dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów/
- e) kserokopie zaświadczeń o odbytych kursach, szkoleniach,
- f) kserokopie świadectw pracy,
- g) kwestionariusz osobowy,
- h) zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego,
- i) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- j) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mściwojowie” osobiście lub za pośrednictwem poczty (data wpływu do Urzędu) na adres Urząd Gminy Mściwojów, 59-407 Mściwojów w terminie **do dnia 30 czerwca 2009 r.**

Dokumenty składane za pośrednictwem poczty elektronicznej nie będą brane pod uwagę.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu (Jednostki) po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej /bip.msciwojow.pl/ oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Mściwojów oraz na tablicy informacyjnej jednostki organizacyjnej gminy w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Mściwojowie.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (T.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458)”.*

WÓJT
IGNACY PIĘTA

Mściwojów, dn. 18 czerwca 2009 r.