

Oznaczenie sprawy: RZP 271.23.2014

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na: „Przebudowę drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Grzegorzowie
w granicach działki nr 63/6, 64/6 wraz z przebudową zjazdu publicznego”

ogłoszenie o zamówieniu opublikowano/zamieszczono	BZP Nr 169051 z dnia 05.08.2014 r.
	na stronie internetowej zamawiającego www.bip.msciwojow.pl
	na tablicy ogłoszeń przy Urzędzie Gminy Mściwojów

Przedmiot zamówienia: „Przebudowa drogi do gruntów rolnych w Grzegorzowie w granicach działki nr 63/6, 64/6
wraz z przebudową zjazdu publicznego”

.....
Przewodniczący komisji przetargowej

Zatwierdzam w dniu r.

.....
Podpis kierownika Zamawiającego

Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Mściwojów, Mściwojów 43, 59-407 Mściwojów, NIP: 695-13-99-921; REGON: 390647417,
TELEFON: (76) 878-85-20, FAX: (76) 872-85-95, www.bip.msciwojow.pl

Oznaczenie sprawy: RZP.271.23.2014 Uwaga! W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy postąpić się tym znakiem.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zwanej dalej ustawą. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11, ust. 8 ustawy.

Do niniejszego postępowania zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231) zwanego dalej rozporządzeniem.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod wg Wspólnego Słownika CPV: 45100000-8, 45233200-1, 45112710-5,
2. Przedmiotem zamówienia jest: „Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Grzegorzowie w granicach działki nr 63/6, 64/6 wraz z przebudową zjazdu publicznego” polegającej na:

2.1. DANE OGÓLNE INWESTYCJI

Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu i zakres robot budowlanych dla robot objętych niniejszym projektem: kategoria ruchu nawierzchni drogi: KR1, parametry geometryczne drogi: szerokość jezdni 3,50, 5,50m, szerokość mijanek 2,50 oraz 2,00 m, długość mijanek 25,0 oraz 35,0 m, szerokość poboczy 2 x 0,75 m, długość drogi 229,31 m.

2.2. ZESTAWIENIE POWIERZCHNI

1. Powierzchnia jezdni wg konstrukcji 1.1 drogi dojazdowej do gruntów rolnych – 212,57 m²

2. Powierzchnia jezdni wg konstrukcji 2.1 drogi dojazdowej do gruntów rolnych – 996,65 m²

3. Powierzchnia poboczy – 347,87 m²

4. Powierzchnia zjazdów – 80,87 m²

2.3. KONSTRUKCJA DROGOWA

Konstrukcja jezdni 1.1

Kategoria ruchu: KR2

- *Warstwa ścieralna – AC 11 S 50/70 - 5 cm,*

- *Związanie międzywarstwowe – emulsja asfaltowa kationowa szybkorozpadowa K1-70M (ilość pozostałego asfaltu = 0,3 kg/m²)*

- *Warstwa wiążąca – AC 11 W 50/70 - 7 cm,*

- *Związanie międzywarstwowe – emulsja asfaltowa kationowa średniorozpadowa K2-70M (ilość pozostałego asfaltu = 0,5 kg/m²)*

- *Podbudowa zasadnicza – mieszanka kruszywa kamiennego łamanego 0/31,5 o uziarnieniu ciągłym, stabilizowanego mechanicznie - 20 cm,*

- *Warstwa wzmacniająca podłoże gruntowe – podłoże stabilizowane spoiwem hydraulicznym Rm=2,5 MPa - 15 cm,*

Konstrukcja jezdni 2.1

Kategoria ruchu: KR1

- *Nawierzchnia nieulepszona – mieszanka kruszywa kamiennego łamanego 0/31,5 o uziarnieniu ciągłym, stabilizowanego mechanicznie - 20 cm,*

- *Warstwa wzmacniająca podłoże gruntowe – podłoże stabilizowane spoiwem hydraulicznym Rm=2,5 MPa - 25 cm,*

2.4. OPIS ROZWIĄZAŃ PROJEKTOWYCH BRANŻY DROGOWEJ

Zakresem prac na działce nr 63/7, 64/1, 63/6, 64/6 nie obejmują zmian w istniejącym układzie drogowym. W ramach inwestycji przewiduje się przebudowę drogi dojazdowej do gruntów rolnych wraz z zjazdem z drogi wojewódzkiej. Projektowana droga ma początek na połączeniu z wojewódzką, po korekcie śladu. Obecnie na całej trasie droga dz. nr 63/6, 64/6 nie posiada jakiegokolwiek nawierzchni, jest typową drogą gruntową, bez odwodnienia i jakichkolwiek spadków poprzecznych. W przekroju poprzecznym drogi przyjęto układ jednojezdniowy z obustronnymi poboczami o szerokości 3,5 m dla nawierzchni nieulepszonej oraz 5,5m dla nawierzchni z betonu asfaltowego. W związku z ograniczeniami terenowymi, przyjętą szerokością drogi oraz funkcją jaką mają pełnić, na drodze w miarę możliwości terenowych zaprojektowano mijanki umożliwiające na swobodne wyminięcie się pojazdów. Ze względu na zachowanie dobrej widoczności mijanki usytuowane są wzdłuż odcinków prostych.

2.5. ODWODNIENIE

Odwodnienie projektowanych elementu układu komunikacyjnego będzie odbywało się powierzchniowo poprzez spadki poprzeczne i podłużne do rowu przydrożnego. Projektowane rowy mają przekrój trapezowy o szerokości dna

40 cm i wysokości co najmniej 50 cm od poziomu terenu. W miejscach przecięć drogi z rowami oraz pod wjazdami zastosowano przepusty. Zaproponowano przepusty z rur PP SN8 o średnicach: fi 300 , 400.

Długości i średnice przepustów przedstawiono na planie sytuacyjnym. Przepusty niezależnie od przekroju i średnicy należy ułożyć na fundamencie z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie o uziarnieniu 0/31,5 i gr. 20 cm oraz 10 cm podsypkę piaskową. Przykrycie (konstrukcja + ewentualny nasyp) nad przepustem pod krawędzią korony powinno wynosić co najmniej 50 cm. Pod wlotem i wylotem rury przepustowej należy wykonać fundament betonowy z betonu C12/15 (wymary fundamentu: 30x45 cm). Ścianki oporowe przepustów należy wykonać o grubość nie mniejszą niż 25 cm i z betonu klasy nie niższej C12/15. Od strony kontaktu prefabrykatów z gruntem, ścianki należy zabezpieczyć przed działaniem wody środkami na bazie mas bitumicznych (co najmniej 2 warstwy). Ścianki powinny być wyprowadzone ponad otwór przepustu na wysokość nie niższą niż 50 cm.

3. Realizacja robót będących przedmiotem zamówienia musi być zgodna z dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiącą załącznik do niniejszej SIWZ. Przedmiar robót opracowany i przekazany przez Zamawiającego wraz ze SIWZ stanowi jedynie podstawę informacyjną.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
5. Zamawiający zastrzega, że wszystkie materiały i urządzenia użyte do wykonania robót podlegają jego bezwzględnej akceptacji przed wbudowaniem. Użyte w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych nazwy marek (firm), wyrobów budowlanych czy technologii, w myśl art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy traktować jako informację na temat oczekiwanego standardu i poziomu jakości, a nie ściśle jako wyrób konieczny do użycia. Możliwe jest zastosowanie innych równoważnych wyrobów budowlanych i technologii, których zastosowanie zagwarantuje spełnienie warunków podstawowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 Prawo budowlane, warunków ustawy o wyrobach budowlanych oraz pozwoli na zachowanie standardu i poziomu jakości równoważnego, nie gorszego od określonego w dokumentacji.

Rozdział IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia.

1. Wymagany termin realizacji robót :
 - a) rozpoczęcia – od dnia podpisania umowy
 - b) zakończenia – do dnia 15.10.2014 r.
2. Miejscem wykonania zamówienia jest miejscowość Grzegorzów, Gmina Mściwojów, woj. dolnośląskie.

Rozdział V. Informacje dotyczące ofert częściowych i wariantowych

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

Rozdział VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.

1. Warunki udziału w postępowaniu. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy:
 - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają ich obowiązek
 - ü Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (wzór załącznik nr 2)
 - 2) Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia:
 - ü Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaze, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedno zadanie polegające na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie drogi o nawierzchni utwardzonej na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł brutto,
 - 3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - ü Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaze dysponowanie minimum 1 osobą, posiadającą i uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Wykonawca wskaże podstawę do dysponowania tymi osobami oraz oświadczy, że wykazane osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówieni:
 - ü Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaze, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę minimum 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych);

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, każdy z warunków określonych ust. 1 pkt 1-4 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w ust. 2 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.

Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy do oferty należy załączyć:

- 1) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2;
- 2) w sytuacji gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu dla należytego wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać, w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:
 - a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.
- 3) Jeżeli wykonawca, wskazując spełnianie warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 5.
- 4) wykaz wykonanych głównych robót, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo - wzór załącznik nr 3. Wykaz musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt.2.

Dowodami są:

- a) poświadczenie,
- b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego roboty budowlane, wskazane w wykazie, o których mowa w pkt. 4, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej

- 5) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z załącznikiem nr 4 SIWZ
- 6) opłaconą polisę OC, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną z zachowaniem sposobu reprezentacji:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 5 ;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych w ust. 2. pkt. 2) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłość. Dokument, o którym mowa w niniejszym punkcie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w pkt. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.
3. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.

Rozdział VIII. Zasady udziału w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia .

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 składają ofertę, z uwzględnieniem:
 - 1) oświadczenia lub dokumenty, określone w rozdziale VII ust. 1 powinny zostać złożone, w taki sposób aby wykazać, że warunki udziału w postępowaniu spełniają łącznie.
 - 2) Oświadczenia lub dokumenty, określone w rozdziale VII ust. 2 i 3 muszą być złożone przez każdego z wykonawców osobno.

Rozdział IX. Podwykonawcy .

1. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia. Której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, że wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.
2. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia
Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli Zamawiający określa takie wymagania
Wymagania zostały określone w § 5 ust. 2 i 3 Projektu umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).
4. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu
Nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego na roboty budowlane. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 30 000,00 zł brutto.

Rozdział X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itd., tzw. „korespondencję” zamawiający i wykonawcy przekazują faksem, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Forma pisemna jest zastrzeżona do złożenia oferty z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
4. Jeżeli zamawiający i wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Domniemywa się, że pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w ust. 4 oświadczy, iż wiadomości nie otrzymał.
6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Gmina Mściwojów, 59-407 Mściwojów 43, nr faksu: 76/ 872-85-95

Rozdział XI. Opis udzielania wyjaśnień treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego, z przekazanym pisemnie lub faksem wnioskiem o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz zamieści taką informację na stronie internetowej www.bip.msciwojow.pl, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert prześle niezwłocznie Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.

Rozdział XII. Termin związania ofertą.

1. Termin związania z ofertą ustala się na 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, jednak nie dłuższy niż 60 dni.

Rozdział XIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. OFERTA. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
4. W przypadku jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono jednoznacznie wskazywać uprawnienie do popisania oferty. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie.
5. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W przypadku wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
7. Zaleca się parafowanie lub podpisanie przez wykonawcę każdej strony oferty zawierającej treść. W przypadku poprawki treści oferty (np. przekreślenie, nadpisanie, uzupełnienie) na musi być ona parafowana przez wykonawcę.
8. Zaleca się przy sporządzaniu oferty korzystanie ze wzorów przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach, pod warunkiem że zawierają one wszystkie informacje określone przez zamawiającego w przygotowywanych wzorach.
9. Zaleca się aby strony oferty były ze sobą trwale połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.

10. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.
11. Wykonawca w ofercie wskaże część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
13. W przypadku gdy informację zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Stosownie do przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności.
14. Na ofertę składają się następujące dokumenty, podpisane przez osobę uprawnioną do złożenia oferty:
 - 1) Formularz oferty - zgodny ze wzorem podanym w załączniku nr 1 do SIWZ,
 - 2) Kserokopia wniesienia wadium,
 - 3) Oświadczenia i dokumenty - potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w rozdziale VII siwz,
 - 4) Dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, a jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

Rozdział XIV. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego - Mściwojów 43, 59-407 Mściwojów – budynek urzędu gminy, sekretariat pok. nr 23.
2. Termin składania ofert upływa dnia 20.08.2014 r. o godz. 11:00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie, dla oceny zachowania powyższego terminu, ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.08.2014 r. o godz. 11:15 w siedzibie Zamawiającego.
Opakowanie i oznakowanie oferty – Ofertę należy złożyć w zamkniętej opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy i zaadresowane na Gminę Mściwojów (59-407 Mściwojów 43) oraz oznaczone napisem: „OFERTA NA : „Przebudowę drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Grzegorzowie w granicach działki nr 63/6, 64/6 wraz z przebudową zjazdu publicznego” oraz z adnotacją „Nie otwierać przed dniem 20.08.2014 r., godz. 11:15”
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany poprawki, modyfikacje i uzupełnienia złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, tj. opakowaniu oznakowanej napisem „Zmiana”. Opakowania oznaczone „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według zasad jak dla wprowadzenia zmian i poprawek w ofercie z napisem na opakowaniu „Wycofanie” opakowania oznaczone w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności zamieszczonymi na opakowaniu wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
6. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności w zawartych ofertach.
9. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informacje z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

Rozdział XV. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych).

2. Wadium może być wniesione w jednej z następujących form:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) w gwarancjach bankowych lub w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest poręczeniem pieniężnym,
 - 4) poręczeniach, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości .
3. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na wskazany rachunek bankowy nr: 74 8647 1020 0210 0003 2002 0001, z dopiskiem „*wadium – przebudowa drogi Grzegorzów działka nr 63/6, 64/6*”.
4. Wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno w treści zawierać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta (banku lub zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
 - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
5. Wadium uznaje się za wniesione w terminie, jeżeli wpłynęło na rachunek bankowy zamawiającego przed terminem składania ofert, tj. do dnia 20.08.2014 r. do godz. 11:00.
6. Wadium wnoszone w pozostałych formach, powinno być wniesione w formie oryginału u Skarbnika Gminy Mściwojów do dnia składania ofert tj. do dnia 20.08.2014 r. do godz. 11:00, a kopię dokumentu podpisaną przez osobę upoważnioną za zgodność z oryginałem dołączoną do oferty.
7. Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy.

Rozdział XVI. Opis sposobu obliczenia ceny .

1. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną oraz powinna stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie obowiązków umownych w pełnym zakresie. Podana cena brutto w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać inne opłaty i podatki, a także rabaty i upusty zastosowane przez wykonawcę.
2. Cena oferty brutto musi być podana w złotych polskich słownie i liczbowo.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe obowiązujące strony w niniejszym postępowaniu, to forma wynagrodzenia polegająca na tym, że Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w całości, przedstawiona w formularzu ofertowym. Cena oferty określa maksymalne wynagrodzenie wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia.
4. Zastosowanie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami, leży po stronie Wykonawcy.
5. W cenie oferty Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, m. in. koszty przygotowania oferty,
6. Podstawą obliczenia ceny na roboty budowlane powinien być opracowany przez Wykonawcę kosztorys ofertowy na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Cena ryczałtowa zaproponowana przez Wykonawcę w ofercie jest niezmienna i uwzględnia cały zakres robót określony w w/w dokumentach. Przedmiar robót opracowany i przekazany przez Zamawiającego wraz ze SIWZ stanowi jedynie podstawę informacyjną. Zamawiający nie wymaga złożenia kosztorysu ofertowego wraz z ofertą.

Rozdział XVII. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium - cena – 100 %
2. Za cenę podlegającą nin. kryterium, przyjmuje się łączną cenę (brutto) dla całości zamówienia, określoną w formularzu ofertowym.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium.
4. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg poniższej zasady:

cena brutto najniższej zaproponowanej oferty

Liczba punktów = ----- x 100.

Rozdział XVIII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i niniejszej siwz i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówienia i siwz kryterium wyboru.
2. O odrzuceniu oferty oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, podając jednocześnie uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 ustawy na stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.
4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym, niż 5 dni od przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem 5 dni, jeżeli w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta.
6. Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zobowiązuje się do przekazania zamawiającemu informacji, dotyczącej osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w ramach realizacji umowy.
7. Zdeklarować formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy
9. Dostarczyć Zamawiającemu kopie uprawnień budowlanych, i zaświadczenie lub decyzję o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, dla osób z uprawnieniami budowlanymi wydanymi po 14.02.1995 r. oraz aktualny wpis na listę członków Izby Inżynierów Budownictwa.
10. Przedłożyć uzgodniony z Zamawiającym harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji przedmiotu zamówienia wraz z kosztorysem ofertowym.
11. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedłożyć umowę regulującą współpracę między nimi dotyczącą realizacji przedmiotowego zamówienia (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawców).
12. W przypadku realizacji (części) zamówienia przy udziale Podwykonawcy, Wykonawca winien przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą.”

Rozdział XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem umowy, w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % (słownie: dziesięć procent) ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca na rachunek Zamawiającego: BS Jawor O/Mściwojów nr 74 8647 1020 0210 0003 202 0001 z adnotacją: „Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Grzegorzowie w granicach działki nr 63/6, 64/6 wraz z przebudową zjazdu publicznego” zabezpieczenie do umowy nr
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formach określonych w pkt. 2.2.-2.5. (oryginał dokumentu poręczenia lub gwarancji) należy złożyć w kasie Urzędu Gminy Mściwojów do dnia podpisania umowy.
6. Zamawiający zwraca 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% wniesionego zabezpieczenia pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w Rozdziale XIX ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

8. Zamawiający przechowuje zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

Rozdział XX. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz przestanki dokonywania w niej zmian.

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Grzegorzowie w granicach działki nr 63/6, 64/6 wraz z przebudową zjazdu publicznego” , stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) Zmiana terminu realizacji zamówienia spowodowana w przypadku:
 - a) warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową i STWiORB, w szczególności gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi i inne klęski żywiołowe np. powódzie, obfite opady śniegu;
 - b) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności konieczność usunięcia istotnych błędów lub wprowadzenia istotnych zmian w materiałach przekazanych Wykonawcy – nie ujawnionych przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - c) prowadzenia wykopalisk archeologicznych w związku, ze znaleziskami w trakcie prowadzenia robót;
 - d) odkrycia na terenie budowy broni, bomb, niewybuchów lub innych materiałów wybuchowych oraz przedmiotów o znaczeniu archeologicznym i historycznym,
 - e) jeżeli zmianie ulegną terminy realizacji zadania uwzględnione w dokumentacji aplikacyjnej i w umowie o dofinansowanie (w tym wydłużenie terminu realizacji zadania) - termin zakończenia może zostać zmieniony o czas wynikający z uzyskanej przez Zamawiającego zgody na zmianę terminu,
 - f) jeżeli Wykonawca złoży wniosek o zmianę terminu wykonania umowy, a zmiana jest korzystna dla Zamawiającego - termin realizacji może zostać zmieniony w sposób uzgodniony pomiędzy stronami,
 - g) jeżeli wystąpią znacząco odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategoria gruntu, kurzawka itp.), warunki terenowe w szczególności podziemne urządzenia lub niezinventaryzowane obiekty budowlane itp., uniemożliwiające terminowe wykonanie przedmiotu umowy - termin realizacji może zostać przesunięty o czas niezbędny do wykonania prac wynikających z nowych warunków,
 - h) wykrycia instalacji, urządzeń lub budowli podziemnych nie ujętych w dokumentacji projektowej i nie zinventaryzowanych przez właścicieli i gestorów instalacji i urządzeń, a wymagających przebudowy w związku z wykonaniem przedmiotu umowy,
 - i) zmianą przepisów prawa, mających wpływ na termin wykonania robót lub sposób prowadzenia robót,Termin zostanie wydłużony tylko o czas trwania przeszkody. Zmiana terminu realizacji nie będzie powodowała zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 2) Zmiany osobowe:
 - a) zmiany osób realizujących zamówienie, pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ;
 - b) zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
 - c) zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania Zamówienia a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, nie gorszej niż dotychczasowy podwykonawca,
 - d) Zmiana kierownika budowy na wniosek Zamawiającego, jeżeli uzna, że nie wykonuje on należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest wówczas dokonać zmiany kierownika budowy (przy zachowaniu wymagań określonych w SIWZ) w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
 - 3) Inne zmiany:
 - e) w każdym przypadku gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego,
 - f) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią listę zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
4. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów Wykonawca winien jest pisemnie poinformować Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień umowy innych, niż określone w ust. 1-4 niniejszego Rozdziału w sytuacjach mających charakter zmian nieistotnych.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień umowy innych, niż określone w § 12 ust. 3 projektu umowy w sytuacjach mających charakter zmian nieistotnych.

7. Ustala się, iż nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp, w szczególności:

- zmiana danych teleadresowych zawartych w ofercie i umowie
- zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy

8. Zaistniałe okoliczności, o których mowa w § 12 ust. 8 projektu umowy nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu, a jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

Rozdział XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179-185 ustawy.
2. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli miał interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy przysługuje odwołanie od:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków,
 - 2) wykluczenia odwołującego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Wykonawca na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Rozdział XXII . Inne informacje.

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

Rozdział XXIII . Załączniki do SIWZ

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 22 ustawy – wzór
3. Wykaz wykonanych robót – wzór
4. Wykaz osób - wzór
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art. 24 ust. 1 - wzór
6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – wzór
7. Umowa w sprawie zamówienia publicznego - wzór
8. Dokumentacja projektowa